



ЧАСТНАЯ ОХРАНА НА ДОНУ

Информационно-аналитический вестник частной охраны

№ 11

19 октября 2015 г.



Уважаемые руководители!

И. Напоминаем Вам, что с 22.09.2015 г. вступили в силу изменения, внесенные в Постановление Правительства № 498 от 23.06.2011 г.

Одним из лицензионных требований при оказании охранных услуг, предусмотренных пунктами 1, 2, 5, 6, 7 ч. 3 ст. 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон), является наличие должностных инструкций.

Обращаем Ваше внимание, на следующее:

- при оказании охранных услуг, предусмотренных пунктами 1, 2 ч. 3 ст. 3 Закона **на объекте (объектах) охраны должна быть должностная инструкция о действиях работников при оказании охранных услуг соответствующего вида, утвержденная охранной организацией;**

- при оказании охранных услуг, предусмотренных п. 5 ч. 3 ст. 3 Закона **должна быть утвержденная охранной организацией должностная инструкция о действиях работников при обеспечении порядка в местах проведения массовых мероприятий, с которой должны быть ознакомлены работники, непосредственно выполняющие этот вид услуг;**

- при оказании охранных услуг, предусмотренных пунктами 6, 7 ч.3 ст. 3 Закона **должна быть утвержденная охранной организацией должностная инструкция о действиях работников по обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на каждом объекте охраны.** Порядок обеспечения внутриобъектового и пропускного режимов на объектах охраны определен ст. 12.1 Закона. В соответствии с этой нормой, действия частных охранников на объектах охраны регламентируются должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны. **Экземпляр должностной инструкции частного охранника на объекте охраны в обязательном порядке направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны.**

Типовые требования к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны утверждены Приказом МВД РФ от 22.08.2011 № 960 (далее – Приказ).

Приказ определяет структуру и содержание должностной инструкции на объекте охраны.

Должностная инструкция на объекте охраны:

- носит обезличенный характер и разрабатывается для каждого объекта охраны с учетом его особенностей.

- подлежит согласованию клиентом или заказчиком либо их представителями путем проставления слова «СОГЛАСОВАНО», указания должности уполномоченного лица, его личной подписи, расшифровки подписи и даты согласования.

- утверждается руководителем либо уполномоченным представителем ЧОО путем проставления слова «УТВЕРЖДАЮ», указания должности лица, личной подписи, расшифровки подписи и даты утверждения.

- составляется в 2-х экземплярах. Первый экземпляр направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны в сроки, установленные для уведомления ЧОО органов внутренних дел о начале оказания охранных услуг (**см. Правила уведомления ЧОО органов внутренних дел о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей**

(участников), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 23.06.2011 № 498). Второй экземпляр должностной инструкции хранится в ЧОО. Копия должностной инструкции, заверенная подписью руководителя и печатью организации, находится на объекте охраны.

- внесение изменений в должностную инструкцию осуществляется путем подготовки ее новой редакции. Измененная должностная инструкция в течение 5 дней после ее утверждения направляется в орган внутренних дел по месту нахождения соответствующего объекта охраны.

- согласованная и утвержденная должностная инструкция доводится до сведения частных охранников, обеспечивающих внутриобъектовый и пропускной режим в пределах объекта охраны, о чем делается соответствующая отметка в листе ознакомления. Лист ознакомления хранится на объекте охраны в условиях, обеспечивающих его сохранность.

II. Обращаем Ваше внимание, что начиная с этого года физическим лицам, имеющим право на **льготы по налогу на имущество**, например пенсионерам, владеющим несколькими объектами недвижимости, необходимо выбрать объект, на который будет установлена данная льгота. Чтобы сообщить о своем выборе и получить льготу уже в следующем году, налогоплательщику физическому лицу необходимо **в срок до 1 ноября** текущего года подать уведомление в налоговый орган по форме, утвержденной приказом ФНС от 13.07.2015 № ММВ-7-11/280@ или воспользоваться личным кабинетом налогоплательщика физического лица на сайте ФНС. В случае, если гражданин не сообщит о выбранном объекте недвижимости, на который он хочет получать льготу по налогу, такая льгота будет установлена в отношении объекта с наибольшей суммой налога.

III. ПРИГЛАШАЕМ ВАС ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ПОДГОТОВКЕ СЛЕДУЮЩИХ ВЫПУСКОВ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОГО ВЕСТНИКА ЧАСТНОЙ ОХРАНЫ.

ИНТЕРЕСУЮЩИЕ ВАС ВОПРОСЫ НАПРАВЛЯЙТЕ НА НАШ ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС.

Донской Региональный Центр



Частное Учреждение ДДПО

Наш сайт: <http://drcpk-don.ru/>

E-mail: drcpk-elita@mail.ru



Наш сайт: <http://cube-don.ru>

E-mail: ooo_kub_rnd@mail.ru

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДДПО



ПРАВОПОРЯДОК

Наш сайт: <http://ohrana-don.ru>

E-mail: nou@aanet.ru

Ждём Вас по адресу:

344064, Ростов-на-Дону, ул. Таганрогская, 73

(863) 223-23-21, (863) 223-23-32, (863) 223-31-22, (863) 223-25-22